

**CONVOCATORIA ORDEN DEL DÍA  
DE LAS JUNTAS PREPARATORIAS  
Y DE LA ASAMBLEA GENERAL DE DELEGADOS/AS  
DE EROSKI S. COOP.**

**CONVOCATORIA Y ORDEN DEL DÍA DE LA ASAMBLEA GENERAL**

Fecha : 16 de junio de 2021  
Hora : 15´30 h. (1ª convocatoria)  
16´00 h. (2ª convocatoria)  
Lugar : Bilbao Exhibition Centre (BEC). Barakaldo (Bizkaia).

**ORDEN DEL DÍA DE LA ASAMBLEA GENERAL**

- 1.- Constitución de la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de EROSKI S. COOP.
- 2.- Designación de tres personas socias para la aprobación del Acta de la presente Asamblea.
- 3.- Examen y aprobación, si procede, de las Cuentas Anuales de la Sociedad e Informe de gestión así como, en su caso, las cuentas y el informe de gestión consolidados, correspondientes al ejercicio 2020.
- 4.- Examen y aprobación, si procede, del Informe sobre la Información No Financiera 2020.
- 5.- Distribución de los resultados del ejercicio 2020
- 6.- Nombramiento de Auditores para el ejercicio 2021.
- 7.- Disposiciones estatutarias y legales:
  - 7.1. Acuerdos sobre Aportaciones
    - a) Determinación del importe máximo a destinar a reembolso de las aportaciones de las personas socias que han causado baja y acuerdo de reembolso de éstas.
    - b) Autorización para la adquisición de Aportaciones Financieras Subordinadas por la Sociedad en régimen de Autocartera.
    - c) Actualización de las aportaciones obligatorias de las personas socias de trabajo de nuevo ingreso.
  - 7.2. Retribución de las Aportaciones Financieras Subordinadas que forman parte de los Fondos Propios.
- 8.- Renovación del Comité de Recursos
- 9.- Renovación de la Comisión Vigilancia.
- 10.- Renovación del Consejo Social
- 11.- Delegación de facultades en el Consejo Rector.
- 12.- Ruegos y Preguntas.

*Asimismo, podrán las personas socias de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 19. Cinco de los Estatutos Sociales de la Cooperativa, obtener de forma inmediata y gratuita copia de los documentos que han de ser sometidos a la aprobación de la Asamblea General. Dicha documentación se remitirá con antelación junto con la convocatoria personalizada de la Asamblea General, la propuesta de acuerdos y demás sujetos a aprobación. Asimismo, las personas socias podrán examinar dicha documentación en la página web de la cooperativa: [www.eroski.es](http://www.eroski.es).*

*Los socios podrán hacerse representar para su asistencia y voto en la Asamblea por otros/as socios/as de acuerdo a lo establecido en el artículo 52 de los Estatutos Sociales, que permite que cada asistente pueda ostentar únicamente dos votos delegados, además de su propia representación. Estarán a disposición de los/las*

socios/as, junto con el resto de la documentación indicada, la documentación estandarizada para otorgar la representación.

*Medidas Sanitarias Covid-19. Eroski S. Coop. establecerá los medios y las medidas necesarias para cumplir con todas las exigencias sanitarias vigentes en el momento de la celebración, medidas y normas que deberán ser seguidas por los/as socios/as que asistan personalmente a la Asamblea General.*

## **CONVOCATORIA DE LAS JUNTAS PREPARATORIAS DE PERSONAS SOCIAS CONSUMIDORAS**

Atendidas las presentes circunstancias, y amparadas bajo el Decreto 23/2021, de 7 de mayo del Lehendakari, sobre medidas de prevención para contener la propagación de infecciones causadas por el SARS-CoV-2, y con el propósito de salvaguardar los intereses generales, la salud y seguridad de las personas socias, y demás que intervienen en la preparación y celebración de las Juntas Preparatorias de personas socias consumidoras, se ha acordado que la asistencia a estas Juntas Preparatorias, se realizará de manera presencial en el local señalado, y se permitirá asimismo, la asistencia mediante el empleo de medios telemáticos, que permitan la conexión en tiempo real, permitiendo la conexión bidireccional para intervenciones, ruegos y preguntas y su acreditación a través de claves de acceso.

Los mecanismos para conexión telemática a la Junta Preparatoria, link de acceso y código de seguridad, serán remitidos con antelación a las personas socias consumidoras que así lo hayan solicitado previamente.

<b>Fecha</b>	<b>Hora</b>	<b>Dirección</b>
Días 9, de junio de 2021	18:30 1ª Convocatoria 19:30 2ª Convocatoria	Teatro Campos Elíseos. Bilbao

### **ORDEN DEL DÍA DE LAS JUNTAS PREPARATORIAS DE SOCIAS Y SOCIOS CONSUMIDORES**

1. Presentación.
2. Informe societario
3. Orden del Día y acuerdos de la Asamblea General de 16 de junio de 2021.
4. Informe de Dirección.
5. Ruegos y preguntas.

## **CONVOCATORIA DE LAS JUNTAS PREPARATORIAS DE PERSONAS SOCIAS DE TRABAJO**

Atendidas las presentes circunstancias, y amparadas bajo el Decreto 23/2021, de 7 de mayo del Lehendakari, sobre medidas de prevención para contener la propagación de infecciones causadas por el SARS-CoV-2, y con el propósito de salvaguardar los intereses generales, la salud y seguridad de las personas socias, y demás que intervienen en la preparación y celebración de las Juntas Preparatorias de personas socias de trabajo, se ha acordado que la asistencia a estas Juntas Preparatorias, se realizará de manera presencial en los locales señalados, y que tendrán conexión en tiempo real con el recinto donde se desarrolle la Junta Preparatoria en cada momento, permitiendo la acreditación presencial, así como la conexión bidireccional para intervenciones, ruegos y preguntas.

Fecha	Junta	Horario	Lugar
31-may	Junta Preparatoria (socios de trabajo)	9:30 (1ª Conv) 10:00 (2ª Conv)	Barakaldo-BEC-Auditorio 1 y 2. Azkue Kalea, 1. Barakaldo Arrasate-Polo Garaia. Goiru kalea, 1. Arrasate Bizkaia aretoa UPV-EHU. Abandoibarra Etorbidea, 3. Bilbao Sede-Auditorio. Bº San Agustin. s/n. Elorrio
		15:30 (1ª Conv) 16:00 (2ª Conv)	Barkaldo-BEC-Auditorio 1 y 2. Azkue Kalea, 1. Barakaldo Arrasate-Polo Garaia. Goiru kalea, 1. Arrasate Bizkaia aretoa UPV-EHU. Abandoibarra Etorbidea, 3. Bilbao Donosti-UPV C. Ignacio Mª Barriola Ibaeta. Elhuyar Plaza, 1. Donostia Sede-Auditorio. Bº San Agustin. s/n. Elorrio
01-jun	Junta Preparatoria (socios de trabajo)	9:30 (1ª Conv) 10:00 (2ª Conv)	Barakaldo-BEC-Auditorio 1 y 2. Azkue Kalea, 1. Barakaldo Vitoria-Palacio Villasuso. Plaza del Machete, 1. Gasteiz Arrasate-Polo Garaia. Goiru kalea, 1. Arrasate Logroño-Rioja Forum. San Millán 23-25. Logroño Iruña-Colegio Médicos. Avda. de la Baja Navarra, 47. Iruña Bizkaia aretoa UPV-EHU. Abandoibarra Etorbidea, 3. Bilbao Donosti-UPV C. Ignacio Mª Barriola Ibaeta. Elhuyar Plaza, 1. Donostia Elorrio-Arriola Antzokia. Elizburu Kalea, 3. Elorrio Sede-Auditorio. Bº San Agustin. s/n. Elorrio
		15:30 (1ª Conv) 16:00 (2ª Conv)	Barakaldo-BEC-Auditorio 1 y 2. Azkue Kalea, 1. Barakaldo Vitoria-Palacio Villasuso. Plaza del Machete, 1. Gasteiz Arrasate-Polo Garaia. Goiru kalea, 1. Arrasate Logroño-Rioja Forum. San Millán 23-25. Logroño Tudela-Mancomunidad de la Ribera. Paseo de los Grillos, 17. Tudela Iruña-Colegio Médicos. Avda. de la Baja Navarra, 47. Iruña Iruña-Baluartte. Plaza del Baluarte, s/n. Iruña Bizkaia aretoa UPV-EHU. Abandoibarra Etorbidea, 3. Bilbao Donosti-UPV C. Ignacio Mª Barriola Ibaeta. Elhuyar Plaza, 1. Donostia Donosti-Olarain. Ondarreta Pasealekua, 24. Donostia Elorrio-Arriola Antzokia. Elizburu Kalea, 3. Elorrio Sede-Auditorio. Bº San Agustin. s/n. Elorrio Silken Gran Hotel Durango. Gasteiz Bidea, 2. Durango
02-jun	Junta Preparatoria (socios de trabajo)	9:30 (1ª Conv) 10:00 (2ª Conv)	Barakaldo-BEC-Auditorio 1 y 2. Azkue Kalea, 1. Barakaldo Vitoria-Palacio Villasuso. Plaza del Machete, 1. Gasteiz Arrasate-Polo Garaia. Goiru kalea, 1. Arrasate Logroño-Rioja Forum. San Millán 23-25. Logroño Tudela-Mancomunidad de la Ribera. Paseo de los Grillos, 17. Tudela Iruña-Colegio Médicos. Avda. de la Baja Navarra, 47. Iruña Iruña-Baluartte. Plaza del Baluarte, s/n. Iruña Donosti-UPV C. Ignacio Mª Barriola Ibaeta. Elhuyar Plaza, 1. Donostia Donosti-Olarain. Ondarreta Pasealekua, 24. Donostia Sede-Auditorio. Bº San Agustin. s/n. Elorrio Silken Gran Hotel Durango. Gasteiz Bidea, 2. Durango

		<b>15:30 (1ª Conv)</b> <b>16:00 (2ª Conv)</b>	<b>Barakaldo-BEC-Auditorio 1 y 2.</b> Azkue Kalea, 1. Barakaldo <b>Vitoria-Palacio Villasuso.</b> Plaza del Machete, 1. Gasteiz <b>Arrasate-Polo Garaia.</b> Goiru kalea, 1. Arrasate <b>Tudela-Mancomunidad de la Ribera.</b> Paseo de los Grillos, 17. Tudela <b>Iruña-Colegio Médicos.</b> Avda. de la Baja Navarra, 47. Iruña <b>Iruña-Baluartte.</b> Plaza del Baluarte, s/n. Iruña <b>Donosti-UPV C. Ignacio Mª Barriola Ibaeta.</b> Elhuyar Plaza, 1. Donostia <b>Donosti-Olarain.</b> Ondarreta Pasealekua, 24. Donostia <b>Sede-Auditorio.</b> Bº San Agustin. s/n. Elorrio <b>Silken Gran Hotel Durango.</b> Gasteiz Bidea, 2. Durango
03-jun	Junta Preparatoria (socios de trabajo)	<b>9:30 (1ª Conv)</b> <b>10:00 (2ª Conv)</b>	<b>Barakaldo-BEC-Auditorio 1 y 2.</b> Azkue Kalea, 1. Barakaldo <b>Vitoria-Palacio Villasuso.</b> Plaza del Machete, 1. Gasteiz <b>Iruña-Colegio Médicos.</b> Avda. de la Baja Navarra, 47. Iruña <b>Iruña-Baluartte.</b> Plaza del Baluarte, s/n. Iruña <b>Donosti-UPV C. Ignacio Mª Barriola Ibaeta.</b> Elhuyar Plaza, 1. Donostia <b>Donosti-Olarain.</b> Ondarreta Pasealekua, 24. Donostia <b>Elorrio-Arriola Antzokia.</b> Elizburu Kalea, 3. Elorrio <b>Sede-Auditorio.</b> Bº San Agustin. s/n. Elorrio
		<b>15:30 (1ª Conv)</b> <b>16:00 (2ª Conv)</b>	<b>Barakaldo-BEC-Auditorio 1 y 2.</b> Azkue Kalea, 1. Barakaldo <b>Vitoria-Palacio Villasuso.</b> Plaza del Machete, 1. Gasteiz <b>Iruña-Baluartte.</b> Plaza del Baluarte, s/n. Iruña <b>Donosti-UPV C. Ignacio Mª Barriola Ibaeta.</b> Elhuyar Plaza, 1. Donostia <b>Donosti-Olarain.</b> Ondarreta Pasealekua, 24. Donostia <b>Elorrio-Arriola Antzokia.</b> Elizburu Kalea, 3. Elorrio <b>Sede-Auditorio.</b> Bº San Agustin. s/n. Elorrio
04-jun	Junta Preparatoria (socios de trabajo)	<b>9:30 (1ª Conv)</b> <b>10:00 (2ª Conv)</b>	<b>Barakaldo-BEC-Auditorio 1 y 2.</b> Azkue Kalea, 1. Barakaldo <b>Elorrio-Arriola Antzokia.</b> Elizburu Kalea, 3. Elorrio <b>Sede-Auditorio.</b> Bº San Agustin. s/n. Elorrio
		<b>15:30 (1ª Conv)</b> <b>16:00 (2ª Conv)</b>	<b>Barakaldo-BEC-Auditorio 1 y 2.</b> Azkue Kalea, 1. Barakaldo <b>Sede-Auditorio.</b> Bº San Agustin. s/n. Elorrio
07-jun	Junta Preparatoria (socios de trabajo)	<b>9:30 (1ª Conv)</b> <b>10:00 (2ª Conv)</b> <b>15:30 (1ª Conv)</b> <b>16:00 (2ª Conv)</b>	<b>Barakaldo-BEC-Auditorio 1 y 2.</b> Azkue Kalea, 1. Barakaldo <b>Vitoria-Palacio Villasuso.</b> Plaza del Machete, 1. Gasteiz <b>Arrasate-Polo Garaia.</b> Goiru kalea, 1. Arrasate <b>Logroño-Rioja Forum.</b> San Millán 23-25. Logroño <b>Iruña-Colegio Médicos.</b> Avda. de la Baja Navarra, 47. Iruña <b>Iruña-Baluartte.</b> Plaza del Baluarte, s/n. Iruña <b>Bizkaia aretoa UPV-EHU.</b> Abandoibarra Etorbidea, 3. Bilbao <b>Donosti-UPV C. Ignacio Mª Barriola Ibaeta.</b> Elhuyar Plaza, 1. Donostia <b>Donosti-Olarain.</b> Ondarreta Pasealekua, 24. Donostia <b>Elorrio-Arriola Antzokia.</b> Elizburu Kalea, 3. Elorrio <b>Sede-Auditorio.</b> Bº San Agustin. s/n. Elorrio <b>Silken Gran Hotel Durango.</b> Gasteiz Bidea, 2. Durango
08-jun	Junta Preparatoria (socios de trabajo)	<b>15:30 (1ª Conv)</b> <b>16:00 (2ª Conv)</b>	<b>Barakaldo-BEC-Auditorio 1 y 2.</b> Azkue Kalea, 1. Barakaldo <b>Vitoria-Palacio Villasuso.</b> Plaza del Machete, 1. Gasteiz <b>Bizkaia aretoa UPV-EHU.</b> Abandoibarra Etorbidea, 3. Bilbao <b>Sede-Auditorio.</b> Bº San Agustin. s/n. Elorrio

09-jun	<b>Junta Preparatoria</b> (socios de trabajo)	<b>15:30 (1ª Conv)</b> <b>16:00 (2ª Conv)</b>	<b>Barakaldo-BEC-Auditorio 1 y 2. Azkue Kalea, 1. Barakaldo</b> <b>Vitoria-Palacio Villasuso. Plaza del Machete, 1. Gasteiz</b> <b>Bizkaia aretoa UPV-EHU. Abandoibarra Etorbidea, 3. Bilbao</b> <b>Sede-Auditorio. Bº San Agustin. s/n. Elorrio</b>
09-jun	<b>Junta Preparatoria</b> (socios de consumo)	<b>18:30 (1ª Conv)</b> <b>19:00 (2ª Conv)</b>	<b>Bilbao - Teatro Campos Eliseos. Bertendona, 3 bis. Bilbao</b>
10-jun	<b>Junta Preparatoria</b> (socios de trabajo)	<b>9:30 (1ª Conv)</b> <b>10:00 (2ª Conv)</b>	<b>Barakaldo-BEC-Auditorio 1 y 2. Azkue Kalea, 1. Barakaldo</b> <b>Vitoria-Palacio Villasuso. Plaza del Machete, 1. Gasteiz</b> <b>Arrasate-Polo Garaia. Goiru kalea, 1. Arrasate</b> <b>Donosti-Olarain. Ondarreta Pasealekua, 24. Donostia</b> <b>Elorrio-Arriola Antzokia. Elizburu Kalea, 3. Elorrio</b> <b>Sede-Auditorio. Bº San Agustin. s/n. Elorrio</b> <b>Silken Gran Hotel Durango. Gasteiz Bidea, 2. Durango</b>
		<b>15:30 (1ª Conv)</b> <b>16:00 (2ª Conv)</b>	<b>Barakaldo-BEC-Auditorio 1 y 2. Azkue Kalea, 1. Barakaldo</b> <b>Arrasate-Polo Garaia. Goiru kalea, 1. Arrasate</b> <b>Donosti-Olarain. Ondarreta Pasealekua, 24. Donostia</b> <b>Elorrio-Arriola Antzokia. Elizburu Kalea, 3. Elorrio</b> <b>Sede-Auditorio. Bº San Agustin. s/n. Elorrio</b> <b>Silken Gran Hotel Durango. Gasteiz Bidea, 2. Durango</b>

## **ORDEN DEL DÍA DE LAS JUNTAS PREPARATORIAS DE PERSONAS SOCIAS DE TRABAJO**

---

1. Presentación.
2. Informe societario
3. Orden del Día y acuerdos de la Asamblea General de 16 de junio de 2021.
4. Informe de Dirección.
5. Ruegos y preguntas.

**PROPUESTA DE ACUERDOS  
A SOMETER A LA APROBACIÓN DE LA  
ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA  
(16 de junio de 2021)**

## **1. CONSTITUCIÓN DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA DE EROSKI S. COOP.**

---

En este primer punto, y como obligación legal, se verificará por parte del Presidente de la Asamblea, que se han cumplido con las formalidades de publicidad y exposición de su convocatoria, así como puesta a disposición de todas las personas socias y de los delegados, en particular, de toda la documentación relacionada con los acuerdos que van a ser objeto de votación durante la sesión.

No es preciso adoptar ningún acuerdo en este primer punto.

## **2. DESIGNACIÓN DE TRES PERSONAS SOCIAS PARA LA APROBACIÓN DEL ACTA DE LA PRESENTE ASAMBLEA.**

---

Como cada año, el primer punto del orden del día de la Asamblea está destinado a cumplir con la obligación legal y estatutaria de designar a tres personas socias para que, junto con la Presidencia y la Secretaría, firmen el Acta de la Asamblea, verificando que contiene todos los extremos contenidos en la ley y la forma de adopción de los acuerdos.

Antes de proceder al acuerdo, es costumbre informar sobre la aprobación del Acta de la Asamblea General celebrada anteriormente, en este caso se corresponde con la Asamblea de Delegados del pasado 15 de julio de 2020. La misma fue elaborada y aprobada en el cumplimiento de los requisitos legal y estatutariamente establecidos.

Para proceder de forma similar con el Acta de la presente sesión, se propondrá elegir a tres personas que estén presentes en la reunión para que firmen el Acta de esta Asamblea junto a la Presidencia y la Secretaría. El acuerdo será el siguiente

### **ACUERDO:**

***Único.* - "En virtud de lo establecido en el Artículo 52, Apartado 9 de los Estatutos Sociales, se designa a \_\_ (3) \_\_, presentes en esta reunión, para que en unión del Presidente, aprueben y firmen el Acta de esta Asamblea."**

## **3. EXAMEN Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LAS CUENTAS ANUALES DE LA SOCIEDAD E INFORME DE GESTIÓN, ASÍ COMO, EN SU CASO, LAS CUENTAS Y EL INFORME DE GESTIÓN CONSOLIDADOS, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2020**

---

En este punto del Orden del Día, y previo sometimiento a la consideración de la Asamblea General, el Consejo Rector presentará los hitos más relevantes de su gestión durante el ejercicio 2020, así como las Cuentas Anuales tanto individuales como consolidadas, y debidamente auditadas.

Será también en este punto de la Asamblea General, cuando la Presidencia del Grupo informe sobre los asuntos más relevantes del ejercicio y la Directora General informe de los aspectos más destacables del Plan Estratégico.

Seguidamente se propondrán los siguientes

**ACUERDOS:**

**1º) "Aprobar las Cuentas Anuales de Eroski, S. Coop., así como su Informe de Gestión, del ejercicio cerrado al 31 de enero de 2021, verificado por los auditores de cuentas de la Sociedad."**

**2º) "Aprobar las Cuentas Anuales consolidadas de Eroski, S. Coop., así como su Informe de Gestión, del ejercicio cerrado al 31 de enero de 2021, verificado por los auditores de cuentas de la Sociedad."**

#### **4. EXAMEN Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA MEMORIA SOBRE EL ESTADO DE INFORMACIÓN NO FINANCIERA.**

---

El Consejo Rector, respecto del acuerdo referente al Informe sobre el estado de la Información No Financiera, presenta como punto separado del Orden del Día para su aprobación el Informe sobre la Información No Financiera, de acuerdo con lo establecido en la Ley 11/2018, de 28 de diciembre, por la que se modifica el Código de Comercio, el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, y la Ley 22/2015, de 20 de julio, de Auditoría de Cuentas, informando de que la misma ha sido verificada por AENOR en su condición de prestador independiente de servicio de verificación a tales efectos.

Para ello, se propondrán los siguientes:

**ACUERDOS:**

**Único.- "Aprobar la Memoria sobre el Estado de Información no Financiera correspondiente al ejercicio 2020".**

#### **5. DISTRIBUCIÓN DE LOS RESULTADOS DEL EJERCICIO 2020**

---

En este punto del Orden del Día se realiza la propuesta de la distribución de los resultados obtenidos durante el ejercicio 2020, negativos por importe de -442.205.604,83 Euros que se proponen ser compensados a cargo del Fondo de Reserva Obligatorio, Fondo de Reserva Voluntario y Reserva Negativa Individualizada.

Por otro lado, se propone acordar con cargo a las reservas voluntarias, el abono de los intereses de las Aportaciones Financieras Subordinadas que sí forman parte de los fondos propios por importe de 3.072.911,12 Euros. Este pago fue acordado por la Asamblea General de 2020 (que también acordó el correspondiente al ejercicio 2021 en curso), y fue abonado en enero de 2021.

**ACUERDO:**

**1º) "Aprobar, de conformidad con lo señalado en los Estatutos Sociales, la distribución de los resultados negativos del ejercicio 2020, por importe -**

442.205.604,83 Euros, como sigue:

A compensar con cargo al Fondo de Reserva Obligatorio:	-132.661.681,45	€
A compensar con cargo al Fondo de Reserva Voluntario Repartible:	-58.683.367,13	€
A compensar con cargo a una Reserva Negativa Individualizada de los socios de trabajo:	- 250.860.556,25	€
<b>TOTAL RESULTADOS DEL EJERCICIO:</b>	<b>- 442.205.604,83</b>	<b>€</b>

2º) "Distribuir un importe total de con cargo a las Reservas Voluntarias Repartibles de acuerdo con los destinos que a continuación se detallan:

Abono de los intereses de las Aportaciones Financieras Subordinadas Eroski (AFSE) que forman parte de los fondos propios, cuyo pago se materializó en febrero de 2021:	3.072.911,12	€
<b>TOTAL OTRAS APLICACIONES DE RESERVAS VOLUNTARIAS:</b>	<b>3.072.911,12</b>	<b>€</b>

3º) De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 46 c) de los Estatutos Sociales, aprobar la compensación de las Reservas Negativas con saldos individualizados correspondientes al ejercicio 2015, que no puedan ser compensadas con cargo a resultado positivo aplicado, imputando a las personas socias las mismas en virtud de los criterios estatutariamente establecidos, facultando al Consejo Rector, en los más amplios términos, para llevar a cabo dicha imputación.

## **6. NOMBRAMIENTO DE AUDITORES PARA EL EJERCICIO 2021**

Se propone, renovar a KPMG por un año más para las cuentas individuales y consolidadas. Dicha decisión se efectúa a propuesta del Comité de Auditoría y Cumplimiento (órgano delegado del Consejo Rector), en cumplimiento de sus obligaciones legales y estatutarias. Por tanto, se propondrán los siguientes

### **ACUERDOS:**

**1º) "Prorrogar la designación como Auditores de las Cuentas individuales de Eroski, S. Coop. a la Sociedad de Auditoría KPMG Auditores, S.L., con el número S0702 de inscripción en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas, para la realización de la auditoría de las Cuentas Anuales individuales de la Sociedad del ejercicio que terminará el 31 de enero de 2022."**

**2º) "Prorrogar la designación como Auditores de las Cuentas Anuales consolidadas de Eroski, S. Coop. a la Sociedad de Auditoría KPMG Auditores, S.L., con el número S0702 de inscripción en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas, para la realización de la auditoría de**

***las Cuentas Anuales consolidadas de la Sociedad del ejercicio que terminará el 31 de enero de 2022."***

***3º) "Facultar a la Presidenta del Consejo Rector para que pueda concertar la correspondiente contratación con la citada Entidad Auditora en las condiciones que estime conveniente."***

## **7. DISPOSICIONES ESTATUTARIAS, LEGALES Y ORGANIZATIVAS**

---

### **9.1. Acuerdos sobre aportaciones.**

**a) Determinación del importe máximo a destinar a reembolso de las aportaciones de las personas socias que han causado baja y acuerdo de reembolso de éstas.**

El artículo 23 de los Estatutos Sociales, otorga a la Asamblea General la facultad para determinar anualmente el importe máximo de aportaciones al capital a reembolsar a las personas socias cuya baja ha sido acordada por el Consejo Rector antes del pasado 12 de mayo, y cuyas aportaciones están pendientes de la decisión de su reembolso.

La cooperativa intenta, en la medida de lo posible, atender las solicitudes que normalmente se reciben en la marcha habitual de la compañía, y para poder hacerlo, preservando la solvencia y el futuro de la cooperativa, se considera necesario adoptar criterios y tomar medidas que persigan mantener un importe mínimo de solvencia y liquidez, para que el reembolso de las aportaciones de las personas socias que han causado baja no exceda de la capacidad que tenga la cooperativa para su absorción.

Por tanto, la determinación del importe destinado al reembolso de las aportaciones se establece teniendo en cuenta tanto el umbral de solvencia como el umbral de liquidez, determinados por el Consejo Rector.

Asimismo, la Asamblea General tiene la facultad de acordar el reembolso de las aportaciones a las personas socias que han causado baja en la cooperativa.

El Consejo Rector, en base a las solicitudes presentadas, y a los capitales pendientes de decisión de reembolso, que suponen un total de nueve millones ochocientos mil euros, y teniendo en cuenta el análisis de sendos umbrales mencionados y establecidos en los Estatutos Sociales, propone a la Asamblea General los siguientes:

#### **ACUERDOS:**

**1º) "Fijar en 0 € (cero) euros, el importe máximo a destinar al reembolso de las aportaciones de las personas socias cuya baja ha sido acordada por el Consejo Rector antes del pasado 12 de mayo, y cuyas aportaciones están pendientes de la decisión de su reembolso".**

**2º) "No acordar el reembolso de las aportaciones a las personas socias que cuya baja ha sido acordada por el Consejo Rector antes del**

***pasado 12 de mayo, y cuyas aportaciones están pendientes de la decisión de su reembolso, en virtud de lo establecido en el artículo 23 de los Estatutos Sociales de Eroski. S. Coop.***

**b) Autorización para la adquisición de Aportaciones Financieras Subordinadas por la Sociedad, en régimen de Autocartera**

Eroski tiene emitidas Aportaciones Financieras puestas en el mercado entre los años 2002 y 2007. En los acuerdos relativos a su emisión, Eroski se comprometió a mantener un determinado nivel de liquidez en el mercado adquiriendo títulos hasta alcanzar un importe equivalente al 10% del capital a fin de impulsar suficiente oferta y demanda al tráfico de los títulos existentes.

Para seguir cumpliendo con este compromiso, es preciso que la Asamblea General renueve en el Consejo Rector su delegación para adquirir estas Aportaciones, bien directamente o a través de alguna de las sociedades filiales.

Así, y con este objetivo, se considera conveniente renovar esta autorización, y, por tanto, se propondrá el siguiente

**ACUERDO:**

***Único. - "Autorizar al Consejo Rector para que pueda adquirir y mantener en cartera Aportaciones Financieras Subordinadas (AFS) de las Emisiones 2002, 2003, 2004 y 2007, directamente o a través de cualquier sociedad de su grupo o vinculada, hasta un importe máximo igual al 10% del capital de la Sociedad (incluyendo a estos efectos el importe de todas las emisiones de AFS), en los términos y condiciones que se estimen oportunos, y con las garantías establecidas por la legislación vigente. El precio de compra de las AFS que adquiera la sociedad no podrá ser inferior ni superior en más de un 50% al último precio de cotización en el mercado en que las AFS coticen o al precio de cotización que en su caso publique cualquier entidad de liquidez. Por excepción, el precio de compra a las entidades de liquidez de cualesquiera contratos celebrados o a celebrar por la sociedad, será igual al precio de compra que se determine en los respectivos contratos otorgados o que se otorguen con las citadas entidades de liquidez. La presente autorización para adquirir AFS por la sociedad se otorga por un plazo máximo de 18 meses."***

**c) Actualización de las Aportaciones Obligatorias de las personas socias de trabajo de nuevo ingreso**

El artículo 36.7 de los Estatutos Sociales contempla la posibilidad de actualizar las aportaciones obligatorias de las personas socias de nuevo ingreso según el Índice de Precios al Consumo (IPC). Y, por otro lado, el art. 61.4 de la Ley de Cooperativas de Euskadi establece que la Asamblea General deberá fijar anualmente el importe de estas aportaciones obligatorias.

Por tanto, se trata de establecer, como cada año, los importes que deberán aportar en concepto de Cuota de Ingreso y Capital Obligatorio los socios que se incorporen con posterioridad al 1 de julio de 2021. Este año corresponde actualizar los importes del año anterior con el IPC (2,2%).

Por tanto, se propondrá el siguiente

**ACUERDO:**

***Único. - "Proceder a la actualización de las Aportaciones de las personas socias de trabajo, fijando la cantidad de 2.145,00 Euros como Cuota de Ingreso y la cantidad de 8.580,01 Euros como Aportación Obligatoria al Capital Social, resultando el importe 10.725,01 Euros como Aportación Obligatoria Total para aquellas personas socias que se incorporen (como aspirantes) con posterioridad al 1 de julio de 2021."***

## **9.2. Retribución de las Aportaciones Financieras Subordinadas que forman parte de los Fondos Propios.**

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 39 bis de los Estatutos Sociales, se debe acordar anualmente si las Aportaciones Financieras Subordinadas que formen parte de los Fondos Propios, devengan o no retribución. Este acuerdo es una exigencia derivada de la entrada en vigor de las Normas Internacionales de Contabilidad, para la consideración de las AFS como Fondos Propios.

En la Asamblea General de 2020 se aprobó ya la remuneración de las AFS correspondiente al ejercicio 2021 y que finaliza el 31 de enero de 2022, fecha de su abono.

Este año se propone acordar dicha remuneración para el ejercicio 2022, que finaliza el 31 de enero de 2023, siendo esta también su fecha de abono, todo ello de conformidad con lo establecido en las propias condiciones que regulan la emisión de las AFS en circulación.

En consecuencia, se propone la adopción del siguiente

**ACUERDO:**

***Único. - "Aprobar la remuneración correspondiente al ejercicio 2022 de las Aportaciones Financieras Subordinadas emitidas en 2007 y que forman parte de los Fondos Propios, con interés nominal e importe bruto a calcular de conformidad a lo establecido en sus condiciones de emisión, y que se abonará al 31 de enero de 2023."***

## **8. RENOVACIÓN DEL COMITÉ DE RECURSOS**

---

El Comité de Recursos es el órgano de la cooperativa que se encarga de resolver los recursos contra las sanciones recaídas en los expedientes disciplinarios abiertos por infracciones graves o muy graves a las personas socias, agotando la vía interna.

Los miembros titulares y suplentes son elegidos por la Asamblea General en votación secreta y deben ser personas socias de pleno derecho, reuniendo los requisitos de antigüedad, experiencia cooperativa e idoneidad establecidos en los Estatutos Sociales, siendo necesario que, además, los candidatos no ostenten otros cargos sociales.

Cada año corresponde renovar por mitades este órgano, compuesto por tres representantes de las personas socias de trabajo y dos de las personas socias consumidoras. En esta ocasión se debe designar a dos candidatos, uno de entre los socios de trabajo y otro candidato de entre los socios consumidores, en votación secreta que se efectuará previamente al acceso al local donde se celebre la Asamblea. Finalmente, una vez realizado el escrutinio de los votos emitidos, se propondrá el siguiente

<b>Socios Consumidores</b>	<b>Socios de Trabajo</b>
<i>Titular</i>	<i>Titular</i>
<i>Suplente</i>	<i>Suplente</i>

## **9. RENOVACIÓN DE LA COMISIÓN DE VIGILANCIA**

---

La Comisión de Vigilancia es un órgano supervisor y fiscalizador que vela por el correcto funcionamiento de los diferentes órganos sociales de la Cooperativa. La Ley de Cooperativas de Euskadi atribuye a este órgano todas las facultades necesarias para el desempeño adecuado de sus funciones, sin interferir nunca en la gestión ni representación de la cooperativa frente a terceros, salvo en caso de impugnaciones judiciales contra el órgano de administración o alguno de sus miembros o de conclusión de contratos con los mismos.

Este órgano representa una garantía para los socios de la transparencia y corrección de la vida social de la cooperativa, y al igual que en los candidatos a otros órganos, se acredita la idoneidad del perfil de las candidaturas propuestas en atención a las responsabilidades que deben desempeñar, siendo también necesario que, además, estas personas no ostenten otros cargos sociales. De los tres miembros que lo componen, dos pertenecen a la comunidad de socios consumidores y uno a la comunidad de socios de trabajo.

Cada dos años corresponde la renovación completa de la Comisión de Vigilancia. Los candidatos a designar son dos de entre los socios consumidores y uno de entre los socios de trabajo. La votación secreta se efectuará previamente al acceso al local donde se celebrará el acto de la Asamblea. Finalmente, una vez realizado el escrutinio de los votos emitidos, se propondrá el siguiente

**ACUERDO:**

**"Como consecuencia del resultado electoral habido, quedan designados para la Comisión de Vigilancia, por el plazo máximo estatutario de dos años:"**

<b>Socios Consumidores</b>	<b>Socios de Trabajo</b>
<i>Titular</i>	<i>Titular</i>
<i>Suplente</i>	<i>Suplente</i>

## **10. RENOVACIÓN DEL CONSEJO SOCIAL**

Este año corresponde la renovación de la mitad del Consejo Social, órgano compuesto exclusivamente por socios de trabajo. Se recuerda que entre las funciones del Consejo Social está la de informar asesorar y consultar al Consejo Rector en todos los aspectos relacionados con la relación de trabajo debiendo adoptar una posición razonada en cada caso.

El proceso electoral ha sido el habitual de votación a dos vueltas entre la totalidad de los socios de trabajo. Tras finalizar este doble proceso, el Consejo Rector ordena los candidatos en función de las votaciones realizadas y propone a la Asamblea una lista única en la que se incorporan los candidatos más votados como titulares y los siguientes en resultado como suplentes. De este modo, será la Asamblea General la que ratifique la decisión, dando validez definitiva al proceso de elección.

En consecuencia, y tal y como establece la Ley de Cooperativas de Euskadi, el Consejo Rector presenta a ratificación el resultado electoral de los candidatos y suplentes resultante de las votaciones de los socios de trabajo para la renovación del Consejo Social, ordenados según el número de votos recibidos por cada candidatura:

Zonas	TITULAR		SUPLENTE	
	NOMBRE	CENTRO	NOMBRE	CENTRO
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

## **11. DELEGACIÓN DE FACULTADES EN EL CONSEJO RECTOR**

En este punto del Orden del Día, y para mejor cumplimiento de las obligaciones legales y estatutarias, se propone un acuerdo habitual de delegación de facultades de la Asamblea General en el Consejo Rector, de modo que cualquiera de sus miembros pueda otorgar escritura pública en la que se contengan cualquiera de las decisiones adoptadas por esta Asamblea, y acreditarlos ante cuantas autoridades, administraciones y registros interese.

Por lo tanto, se propondrá el siguiente:

**ACUERDO:**

***"Delegar en cada uno de los miembros del Consejo Rector y en el Letrado Asesor, para que cualquiera de ellos, indistintamente, pueda acordar y realizar cuantas actuaciones o gestiones de desarrollo o ejecución fueran convenientes o necesarias para lograr la más completa ejecución de los acuerdos adoptados por la Asamblea General, incluida la firma de los correspondientes contratos y documentos con las cláusulas y condiciones que estimen convenientes, así como para interpretar, subsanar y completar los referidos acuerdos y comparecer ante el Notario de su elección y elevarlos a público, otorgando para ello las Escrituras Públicas correspondientes, incluso de subsanación, aclaración o rectificación y realizar cuantas actuaciones sean precisas o convenientes para la plena eficacia de los acuerdo y adjuntando cuantos documentos sean legalmente exigibles, así como para que realice cuantas gestiones sean oportunas hasta obtener su depósito y/o inscripción, incluyendo la solicitud de inscripción parcial, en el los Registros interesados, a la vista de las calificaciones verbales o escritas emitidas por los mismos o por cualquier otro organismo o autoridad."***

**12. RUEGOS Y PREGUNTAS**

---